

インターネット予約をするには

◆図書館の貸出券が必要です。

◆パスワードとメールアドレスの登録が必要です。

※インターネット予約の予約確保の連絡はメールのみとなります。

※パソコン、携帯電話、フリーメール等、メールアドレスの形態は問いません。

※迷惑メール対策でドメイン指定をしている方は「@takahama-lib.jp」もしくは、「trc.takahama@takahama-lib.jp」が受信できるように設定を変更してください。

1 図書館のホームページにアクセスする

パソコンやスマートフォンから高浜市立図書館のホームページを検索してください。

高浜市立図書館 HP(トップページ)
https://www.takahama-lib.jp/

QRコード⇒



2 パスワード登録

①トップページにある「パスワード新規・再発行」をクリックしてください。

<パソコン表示画面>

高浜市立図書館

マイページ

パスワード新規・再発行

本を探す・予約する

開館時間	午前9時～午後6時
休館日	火曜日(祝日除く)
電話	0566-52-0240
住所	高浜市豊海町5丁目1-5

開館時間	午前10時～午後5時
休館日	火曜日(祝日除く)
電話	0566-55-7957
住所	高浜市向山町1丁目214-4

開館時間	午前10時～午後5時
休館日	火曜日(祝日除く)
電話	0566-52-0240
住所	高浜市豊海町5丁目1-5

図書館カレンダー

2020年8月

日	月	火	水	木
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20

<スマートフォン表示画面>

マイページログイン

パスワード新規・再発行

本を探す・予約する

キーワードで本を探すことができます。

検索

もっと詳しく探す

高浜市立図書館 facebook

②利用券番号、電話番号、生年月日を入力して「送信」してください。

トップ /

利用券番号、電話番号、生年月日を入力してください。
利用券番号には貸出券のバーコード下の10桁の数字を入力します。
生年月日は西暦で(2008/4/1)というように入力してください。

① 利用券番号

② 電話番号

③ 生年月日

送信 クリア

- ①貸出券のバーコード下の10桁の数字。
- ②貸出券作成時に記入した電話番号を入力。
(例)0000-00-0000 (ハイフンなしでも可)
※市外番号から入れてエラーになるときは市外局番を抜いて入力してみてください
- ③(例)2009/4/1(半角英数)

③パスワード入力画面に切り替わるので、ご自分で決めたパスワードを入力してください。

※パスワードは忘れないようメモをするなど、管理してください。
パスワードを忘れた場合は再度「パスワード登録」手順を行うか、図書館カウンターで再発行することができます。(個人情報のため図書館でパスワードを確認することはできません)

ここをクリックすると入力した文字を確認することができます。

3 メールアドレス登録

①画面上部の「利用者のページ」をクリックし、「メールアドレス登録変更」を選択してください。

②メールアドレスを入力して、「変更」をクリックします。

※間違い防止のため、「再入力」欄にも同じメールアドレスをコピーせず入力してください。

③メールアドレスが正しく登録できていれば、登録したアドレスに登録確認のメールが届きます。

予約の制限

- ◆予約、リクエストの上限数は、本、紙芝居、雑誌、視聴覚資料、全てあわせて10件までです。
- ◆延滞資料がある場合はインターネット予約ができません。

予約確保の連絡について

- ◆予約した資料が準備でき次第、メールでご連絡します。お取り置き期間内(連絡日から7日以内)にお受け取りください。
- ◆予約した本の受け取りには、予約者の貸出券が必要です。
- ◆お取り置き期間が過ぎた場合はキャンセルとなります。